

Согласовано педагогическим советом МКОУ СОШ №19 аул Юсуп-Кулакский протокол № 5 от 3 апреля 2023 года

Утвержден
приказом по МКОУ СОШ №19 аул
Юсуп-Кулакский
от 3 апреля 2023 года
Врио директора  X.М.Чершева

Отчет о результатах самообследования за 2022 год
муниципальное казенное общеобразовательное учреждение
средняя общеобразовательная школа №19 аул Юсуп-Кулакский
Ипатовского района Ставропольского края

1.Общие сведения об образовательной организации

| | |
|---|---|
| Полное наименование образовательной организации | муниципальное казенное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа № 19 аул Юсуп-Кулакский Ипатовского района Ставропольского края |
| Краткое наименование организации | МКОУ СОШ № 19 аул Юсуп-Кулакский |
| Руководитель | Чершева Хансинем Махмутовна |
| Адрес организации | 356623, Российская Федерация, Ставропольский край, Ипатовский район, аул Юсуп-Кулакский, ул. Центральная, 62 |
| Телефон | 8-962-015-00-02 |
| Адрес электронной почты | ip sosh19@mail.ru |
| Сайт школы | http://ipatovo-sosh19.stv.eduru.ru/about |
| Учредитель | Администрация Ипатовского городского округа Ставропольского края |
| Дата создания | 1986 год |
| Лицензия | Серия 26 Л № 0000994, регистрационный № 4746 от 22.04.2016 г. Приложение № 1 к лицензии от 22.04.2016 г. № 4746 Серия 26 П 02 № 0000468 Приказ Министерства образования и молодёжной политики СК от 22 апреля 2016 г. № 572-л на осуществление образовательной деятельности по дополнительному образованию детей и взрослых |
| Свидетельство о государственной аккредитации | №2135 от 31 марта 2014 года, Серия 26 А 02 № 0000174; срок действия: до 31 марта 2026 года |

11. СИСТЕМА УПРАВЛЕНИЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ.

Управление общеобразовательной организацией осуществляется в соответствии с федеральными законами, Уставом школы, локальными актами, положениями и другими нормативными документами: директор, общее собрание работников, педагогический совет, Совет учреждения, общее собрание родителей.

Принцип единоличия представлен деятельностью директора и администрации образовательной организации. Администрация состоит из 2 человек: директор и заместитель директора, осуществляет базовые управленческие действия: планирование, организация, руководство, контроль и анализ. Базовый элемент распределения системы управления в общеобразовательной организации делигирование функций на уровень методических объединений учителей предметников, имеющих необходимые полномочия в рамках проблем своего уровня Ставропольского края.

В своей деятельности руководствуется нормативным локальным актом общеобразовательной организации Положением об общем собрании родителей муниципального казенного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы №19 аул Юсуп-Кулакский Ипатовского района Ставропольского края.

В целях учета мнения участников образовательных отношений по вопросам управления общеобразовательной организацией и при принятии общеобразовательной организацией локальных нормативных актов, затрагивающих их права и законные интересы, по инициативе обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся и педагогических работников в Учреждении действуют:

- совет старшеклассников (президент ученического самоуправления - обучающаяся 8 класса Пиреева Л.Э.).
- выборный орган первичной профсоюзной организации (председатель профсоюзного комитета — Чершев Рустям Курбанович).
- В целях урегулирования разногласий между участниками образовательных отношений по вопросам реализации права на образование, в том числе в случаях возникновения конфликта интересов педагогического работника, применения локальных нормативных актов, обжалования решений о применении к обучающимся дисциплинарного взыскания в общеобразовательной организации создается комиссия по урегулированию споров. Комиссия создается в общеобразовательной организации из числа представителей совершеннолетних обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, работников общеобразовательной организации.

Решение конфликтной комиссии является обязательным для всех участников образовательных отношений в общеобразовательной организации и подлежит исполнению в сроки, предусмотренные указанным решением. Решение конфликтной комиссии может быть обжаловано в установленном законодательством Российской Федерации порядке. Порядок создания, организации работы, принятия решений комиссией по урегулированию споров и их исполнения устанавливается локальным актом.

Функционирует и постоянно обновляется сайт общеобразовательной организации (<http://ipatovo-sosh19.stv.eduru.ru/>)

Информационным наполнением сайта руководит заместитель директора по информатизации. На страницах сайта размещена актуальная информация не только о

текущей жизни, но и методические документы, иллюстративный и наглядный материал. Пользователями просматриваются самые различные разделы.

Общеобразовательная организация обеспечивает открытость и доступность документов путем предоставления информации через официальный сайт www.bus.gov.ru, в том числе, размещая электронные копии учредительных и финансовых документов, ежегодной годовой бухгалтерской отчетности учреждения (основные направления, по которым осуществляется финансирование из бюджетной части: заработка плата, налоги, коммунальные услуги, дотирование питания обучающихся, увеличение стоимости основных средств отражено на страницах сайта www.bus.gov.ru).

III. Образовательная деятельность

Деятельность общеобразовательной организации осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации в области образования (Федеральным законом от 29.12.2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», ФГОС начального общего, основного общего образования, федеральным компонентом государственного стандарта основного общего, среднего общего образования, основными общеобразовательными программами. включая учебные планы, годовой календарный график, рабочие программы по предметам) и уставом.

Общеобразовательная организации реализует:

- 1) основную общеобразовательную программу начального общего образования;
- 2) основную общеобразовательную программу основного общего образования; 3) основную общеобразовательную программу среднего общего образования; 4) адаптированную основную общеобразовательную программу начального общего образования для обучающихся с умственной отсталостью интеллектуальными нарушениями) (вариант 2, СИПР); Форма обучения: очная

Язык обучения: русский

Обучающиеся начального общего, основного общего образования осваивают программы русского родного языка, литературного чтения на русском родном языке и русской родной литературы. Обучающиеся 9 класса изучают второй иностранный язык (немецкий).

Режим общеобразовательной деятельности регламентируется утвержденным приказом по МКОУ СОШ № 19 аул Юсуп-Кулакский годовым календарным учебным графиком с дополнениями и изменениями.

Всего в 2022 г. в общеобразовательной организации обучалось 66 человек, распределенных по классам: начальное общее образование — 29 человек, основное общее образование — 37 обучающихся

Количество детей — инвалидов-2 чел., из них обучающихся с ОВЗ — 1 чел.. Все обучающиеся общеобразовательной организации получают образование в очной форме, из них индивидуально 1 человек.

Организация внеурочной деятельности соответствует требованиям ФГОС (1-9 классы). Структура программ внеурочной деятельности включает: результаты освоения курса внеурочной деятельности, содержание курса, тематическое планирование.

Программы по внеурочной деятельности имеют аннотации, размещены на сайте.

В МКОУ СОШ № 19 аул Юсуп-Кулакский внеурочная деятельность реализуется по пяти направлениям:

- обще-интеллектуальное;
- социальное;
- духовно-нравственное;
- спортивно-оздоровительное; -военно-патриотическое.

Программы дополнительного образования обучающихся реализуются по направлениям:

- физкультурно-спортивное;
- естественно-научное;
- художественно-эстетическое.

Воспитанники педагогов дополнительного образования - участники муниципальных мероприятий: фестивалей, конкурсов, спартакиад. Приоритетные направления воспитательной деятельности 2022 года:

Военно-патриотическое воспитание, духовно-нравственное воспитание, интеллектуальное воспитание, эстетическое воспитание, здоровье сберегающее воспитание, экологическое воспитание, воспитание положительного отношения к труду, правовое воспитание и культура безопасности, внеурочная деятельность, ученическое самоуправление, профориентация, работа с родителями, воспитание семейных ценностей.

За каждым классом закреплен учебный кабинет. Определено дистанцирование при входе в общеобразовательную организацию через 2 входа здания.

Утвержден график работы сотрудников общеобразовательной организации для проведения термометрии и обработки рук на входе на территорию общеобразовательной организации.

Определено место для изолятора в случае выявления обучающихся, сотрудников с повышенной температурой. Заведен журнал учета выявленных обучающихся с повышенной температурой и рекомендацией посещения врача.

Установлены рециркуляторы в учебных кабинетах, столовой, мастерских, спортивном зале. Разработан и утвержден график работы рециркулятора бактерицидного.

Работа сотрудников столовой определена с использованием средств индивидуальной защиты. Имеется запас одноразовых и многоразовых масок, перчаток, который пополняется.

В пищеблоке имеется бесконтактный термометр для проведения термометрии сотрудников и поставщиков продуктов, имеется журнал замеров температуры тела сотрудников пищеблока и поставщиков продуктов.

Предусмотрены емкости для проведения дезинфекции посуды после приема пищи.

Разработаны памятки для педагогических сотрудников «Как работать с обучающимися по требованиям СП 3.1/2.4.3598-20», для родителей «Школьные меры против коронавируса», для обучающихся «Правила которые я должен знать и выполнять», для обслуживающего персонала « Как проводить генеральную уборку и дезинфекцию пищеблока в целях профилактики коронавируса, гриппа и ОРВИ», «Как проводить генеральную уборку и дезинфекцию помещений общеобразовательной организации в целях профилактики коронавируса, гриппа и ОРВИ», «Как проводить генеральную уборку и дезинфекцию санузлов в целях профилактики коронавируса, гриппа и ОРВИ».

Размещены дозаторы с антисептиками для обработки рук при 2 входах в здание, в санузлах с инструкцией по применению.

В туалетных комнатах установлены дозаторы с мылом, электрополотенца, имеется туалетная бумага.

В каждой классной комнате имеется кулер или дозатор, приобретена одноразовая посуда,

Разработаны и утверждены график проведения уборки помещений общего пользования с применением диссредства, график проведения дезинфекции обеденных столов, посуды, график проведения сквозного проветривания в отсутствии обучающихся, график работы рециркулятора бактерицидного. Имеется запас

дезинфицирующих средств, который постоянно пополняется. Размещена информация о новой коронавирусной инфекции (стенды), информация также размещена на сайте общеобразовательной организации.

IV. Содержание и качество подготовки обучающихся.

Результативность обучения в 2022 году (на конец полугодия (П четверти) 2021 — 2022 учебного года): обученность 100%, качество 39,5 %.

V. Востребованность выпускников

9 человек 9 класса поступили в профессиональные образовательные организации.

VI. Функционирование ВСОКО

Организация внутреннего контроля качества образования в общеобразовательной организации осуществляется на основании локальных актов «Порядок осуществления внутреннего контроля МКОУ СОШ № 19 аул Юсуп-Кулакский»,

«Порядок функционирования внутренней оценки качества образования в МКОУ СОШ № 19 аул Юсуп-Кулакский», приказа об утверждении плана ВШК на учебный год, ежемесячных приказов по ВШК.

Мероприятия ВШК проводились в соответствии с планом-графиком на учебный год по направлениям. Ответственные лица по итогам контрольных мероприятий составляли документы, которые указаны в плане-графике ВШК, — отчеты, справки, протоколы, аналитические справки.

V11. Кадровое обеспечение

Из 11 педагогических работников и 2 руководящих работников, 6 человек (54 %) имеет высшее педагогическое образование, 5 человек (46 %) — среднее педагогическое образование. На 30 декабря 2022 года 6 человек (54 %) имеют высшую квалификационную категорию, 5 человек (46 %) — первую квалификационную категорию. Педагогические работники имеют награды различных уровней: 2 человека имеет звание «Почетный работник общего образования», 5 человек награждены Почетными грамотами министерства образования Ставропольского края.

Повышение профессионального уровня педагогических работников осуществлялось посредством курсов повышения квалификации, а также посещение вебинаров, консультаций.

Анализ кадрового состава позволяет сделать вывод, что в целом педагогический состав достаточно квалифицирован. Коллектив отличается стабильностью.

Результаты психолого-педагогических исследований педагогического коллектива, показали, что психологический климат в коллективе при высшем балле 5, учителя оценивают на 4,9. При этом особо высокие оценки получали такие показатели, как отношение к работе, готовность коллег оказать методическую, товарищескую помошь друг другу.

VIII. Оценка учебно-методического и библиотечно-информационного обеспечения

Фонд библиотеки общеобразовательной организации формируется за счет средств регионального бюджета, внебюджетных средств общеобразовательной организации. Общий фонд школьной библиотеки — 1951 экземпляров, из них учебников — 95 экземпляров, художественной литературы — 850, справочный материал — 60. На официальном сайте общеобразовательной организации имеется страница, содержащая информацию о деятельности школьной библиотеке, перечне учебников на учебный год.

IX. Оценка материально-технической базы

Образовательный процесс осуществляется в одном здании.

В общеобразовательной организации создаются материально — технические условия для реализации основной образовательной программы:

- санитарно-гигиенические нормы образовательного процесса (имеется водоснабжение, канализация, соблюдаются требования к нормам освещения (в каждом кабинете над доской установлено дополнительное освещение), воздушно тепловому режиму); - санитарно-бытовые условия (внутренние туалеты); - социально-бытовые условия (имеется учительская, учебные кабинеты);

Школьная столовая на 40 посадочных мест полностью обеспечена технологическим, холодильным оборудованием, мебелью.

Функционируют библиотека, спортивный зал, «Память», детская уличная площадка. Информация об оснащенности образовательного процесса размещена на страницах сайта общеобразовательной организации.

X. Анализ показателей деятельности организации

| № п/п | Показатели | Единица измерения |
|-------|--|-------------------|
| | Образовательная деятельность | |
| | Общая численность учащихся | 66 человек |
| | Численность учащихся по образовательной программе начального общего образования | 29 человек |
| | Численность учащихся по образовательной программе основного общего образования | 37 человек |
| | Численность учащихся по образовательной программе среднего общего образования | 0 человек |
| | Численность/удельный вес численности учащихся, успевающих на и по результатам промежуточной аттестации, в общей численности учащихся | 30 человек, |
| | Средний балл государственной итоговой аттестации выпускников 9 класса по русскому языку | 4,3 |
| | Средний балл государственной итоговой аттестации выпускников 9 класса по математике | 3,5 |
| | Средний балл единого государственного экзамена выпускников 11 класса по русскому языку | - |
| | Средний балл единого государственного экзамена выпускников 11 класса по математике | - |

| | | |
|--|--|------------------|
| | Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших неудовлетворительные результаты на государственной итоговой аттестации по русскому языку, в общей численности выпускников 9 класса | 0 человек/(0)% |
| | Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших неудовлетворительные результаты на государственной итоговой аттестации по математике, в общей численности выпускников 9 класса | 0 человек/(0)% |
| | Численность/удельный вес численности выпускников класса, получивших результаты ниже установленного минимального количества баллов единого государственного экзамена по русскому языку, в общей численности выпускников 11 класса | 0 человек/(0)% |
| | Численность/удельный вес численности выпускников класса, получивших результаты ниже установленного минимального количества баллов единого государственного экзамена по математике, в общей численности выпускников 11 класса | 0 человек/(0)% |
| | Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, не получивших аттестаты об основном общем образовании, в общей численности выпускников 9 класса | 9 человек/(100)% |
| | Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, не получивших аттестаты о среднем общем образовании, в общей численности выпускников класса | 0 человек/(0)% |
| | Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших аттестаты об основном общем образовании с отличием, в общей численности выпускников 9 класса | 0 человек/(0)% |
| | Численность/удельный вес численности выпускников класса, получивших аттестаты о среднем общем образовании с отличием, в общей численности выпускников 11 класса | Очеловек/(0)% |
| | Численность/удельный вес численности учащихся, принявших участие в различных олимпиадах, смотрах, конкурсах, в общей численности учащихся | 19 человек/28% |
| | Численность/удельный вес численности учащихся - победителей и призеров олимпиад, смотров, конкурсов, в общей численности учащихся, в том числе: | 4 человек/(6)% |
| | Регионального уровня | Очеловек/(0)% |
| | Федерального уровня | Очеловек/(0)% |

| | | |
|--|---|--------------------|
| | Международного уровня | 0 человек/(0) % |
| | Численность/удельный вес численности учащихся, получающих образование с углубленным изучением отдельных учебных предметов, в общей численности учащихся | 0 человек/(0) % |
| | Численность/удельный вес численности учащихся, получающих | |

| | | |
|--|---|-----------------|
| | образование в рамках профильного обучения, в общей численности учащихся | 0 человек/0 % |
| | Численность/удельный вес численности обучающихся с применением дистанционных образовательных технологий, электронного обучения, в общей численности учащихся | 0 человек (0) % |
| | Численность/удельный вес численности учащихся в рамках сетевой формы реализации образовательных программ, в общей численности учащихся | 0 человек/(0) % |
| | Общая численность педагогических работников, в том числе: | 11 человек |
| | Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование, в общей численности педагогических работников | 9 человек |
| | Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование педагогической направленности (профиля), в общей численности педагогических работников | 7 человек/63% |
| | Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование, в общей численности педагогических работников | 4 человек/ 30% |
| | Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование педагогической направленности (профиля), в общей численности педагогических работников | 4человек/ 30% |
| | Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности педагогических работников, в том числе: | |
| | Высшая | 6 |
| | Первая | 5 |
| | Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников, педагогический стаж работы которых составляет: | человек |

| | | |
|--|--|-------------------------|
| | До 5 лет | 0 человек 0% |
| | Свыше 30 лет | 7 человек/63,75 |
| | Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте до 30 лет | 2 человека/18% |
| | Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте от 55 лет | 6 человек /54% |
| | Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших за последние 5 лет повышение квалификации/профессиональную переподготовку по профилю педагогической деятельности или иной осуществляющей в образовательной организации деятельности, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников | 11/2 человека /100%/18% |
| | Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших повышение квалификации по применению в образовательном процессе федеральных государственных образовательных стандартов, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников | 11/100% |
| | Инфраструктура | |
| | Количество компьютеров в расчете на одного учащегося | 0,4 единиц |
| | Количество экземпляров учебной и учебно-методической литературы из общего количества единиц хранения библиотечного фонда, состоящих на учете, в расчете на одного учащегося | 74 единиц |
| | Наличие в образовательной организации системы электронного документооборота | да |
| | Наличие читального зала библиотеки, в том числе: | да |
| | С обеспечением возможности работы на стационарных компьютерах или использования переносных компьютеров | нет |
| | С медиатекой | нет |
| | Оснащенного средствами сканирования и распознавания текстов | да |

| | | |
|--|--|----------------|
| | С выходом в Интернет с компьютеров, расположенных в помещении библиотеки | да |
| | С контролируемой распечаткой бумажных материалов | да |
| | Численность/удельный вес численности учащихся, которым обеспечена возможность пользоваться широкополосным Интернетом (не менее 2 Мб/с), в общей численности учащихся | 37 человек/56% |
| | Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного учащегося | 29 кв. м |

Анализ показателей указывает на то, что общеобразовательная организация имеет достаточную инфраструктуру и позволяет реализовывать образовательные программы.

Общеобразовательная организация укомплектована педагогическими и иными работниками. Педагогические работники регулярно проходят курсы повышения квалификации, переподготовки, повышают образование.

Проходят аттестацию на получение квалификационных категорий

